

## **REGISTRO ITALIANO FILIERA TUTELATA**

**Sistema informatico che raccoglie, aggrega e organizza i dati registrati da allevamenti, macelli e laboratori di sezionamento ai fini della identificazione e tracciabilità della materia**



### REGISTRO ITALIANO FILIERA TUTELATA

- |     |   |     |   |
|-----|---|-----|---|
| 1.  | Introduzione                                  | 18. | <b>Sezione Macelli – Lab. Sezionamento</b>      |
| 2.  | Legenda                                       | 19. | Flussi documentali Macelli – Lab. Sezionamento  |
| 3.  | Soggetti inseriti nel RIFT                    | 20. | Documenti: DM - DS                              |
| 4.  | Flussi Documentali                            | 21. | Homepage Macelli – Lab. Sezionamento            |
| 5.  | Accesso al RIFTS                              | 22. | Compilazione Dichiarazione di Macellazione - DM |
| 6.  | <b>Sezione Allevamenti</b>                    | 23. | Dichiarazione Specifica di Macellazione - DS    |
| 7.  | Riepilogo flussi documentali Allevamenti      | 24. | Compilazione DS – prima parte                   |
| 8.  | Homepage allevamenti                          | 25. | Compilazione DS – seconda parte                 |
| 9.  | Gestione consistenza e tipo genetico – verri  | 26. | Compilazione DS – terza parte                   |
| 10. | Gestione consistenza e tipo genetico - scrofe | 27. | Compilazione DS – Lab. Sezionamento             |
| 11. | Gestione nascite                              | 28. | Gestione trasferimenti                          |
| 12. | Gestione tatuaggi                             |     |   |
| 13. | Annullo tatuaggi                              |     |   |
| 14. | Documenti: AT - AM                            |     |   |
| 15. | Compilazione Attestato di Trasferimento AT    |     |   |
| 16. | Compilazione Attestato di Macellazione AM     |     |   |
| 17. | Gestione Trasferimenti                        |     |   |



## RIFT

### Soggetti inseriti nel circuito tutelato

1

**Allevamenti**



2

**Macelli**



3

**Laboratori sezionamento**





## FLUSSI DOCUMENTALI

1

### Allevamenti

Razza

Tipo genetico

Nascite

Tatuaggio

Annullo Tatuaggio

Attestato di trasferimento - AT

Attestato per la macellazione - AM



Schermata di accesso al portale

Ogni utente inserito nel circuito tutelato riceverà sulla casella PEC username e password personalizzate per ogni sito produttivo

Ogni utente visualizzerà solamente le sezioni di sua competenza

Ogni sezione prevede due sottosezioni: una per inserire/gestire il nuovo documento e una per visualizzare l'elenco di quanto già informatizzato

All' accesso, un segnale lampeggiante accanto al nome utente segnalerà la presenza di notifiche

Riferimento: piano di controllo Prosciutto di San Daniele

A screenshot of the RIFT portal login page. At the top center is a blue circular logo with the word 'RIFT' in white. Below the logo is the text 'Accesso al portale RIFT'. There are two input fields: the first is labeled 'Username' and has a person icon to its left; the second is labeled 'Password' and has a lock icon to its left. Below the password field is a link that says 'Password dimenticata?'. At the bottom of the form is a large blue button with the text 'ACCEDI' in white.



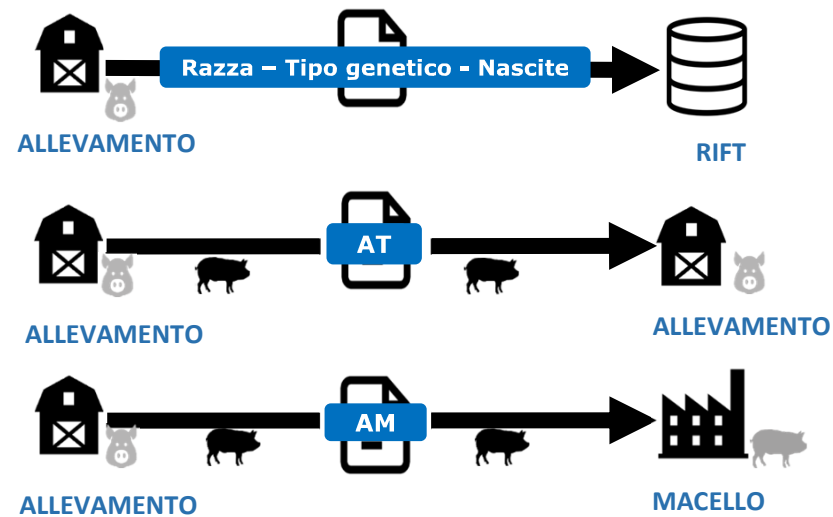
**SEZIONE RISERVATA AGLI  
ALLEVAMENTI**



## RIEPILOGO - FLUSSI DOCUMENTALI

1

### Allevamenti



## Documenti

### Nascite

[Inserisci](#)[Elenco](#)

### Tatuaggi

[Inserisci](#)[Elenco](#)

### Annulla Tatuaggi

[Inserisci](#)[Elenco](#)

### AT

[Inserisci](#)[Elenco](#)

### AM

[Inserisci](#)[Elenco](#)

## Gestione

### Verri/Fiale

[Inserisci](#)[Elenco](#)

### Scrofe

[Gestisci](#)[Elenco](#)

### Trasferimenti

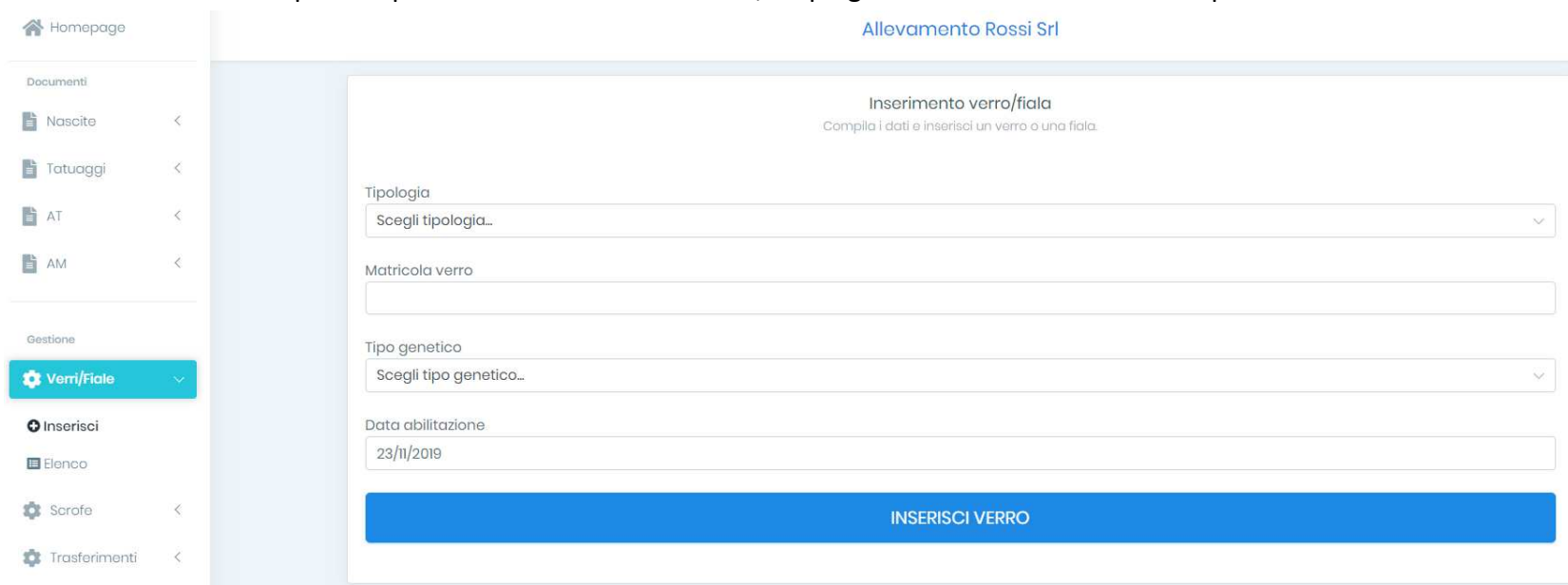
[Gestisci](#)[Elenco](#)



La Scrofaia deve:

registrare, aggiornare e caricare nel RIFT entro i primi sette (7) giorni successivi al semestre di riferimento (intesi come primo e secondo semestre su base annuale):

- l'elenco degli identificativi dei verri utilizzati, distinti per razza o tipo genetico e la data di entrata in attività;
- il numero delle dosi acquistate per la fecondazione artificiale, il tipo genetico del verro a cui corrispondono.



The screenshot shows the 'Allevamento Rossi Srl' interface. The main content area is titled 'Inserimento verro/fiala' with the instruction 'Compila i dati e inserisci un verro o una fiala.' Below this, there are four input fields:

- Tipologia:** A dropdown menu with the placeholder text 'Scegli tipologia...'.
- Matricola verro:** A text input field.
- Tipo genetico:** A dropdown menu with the placeholder text 'Scegli tipo genetico...'.
- Data abilitazione:** A text input field containing the date '23/11/2019'.

At the bottom of the form is a large blue button labeled 'INSERISCI VERRO'. On the left side, there is a sidebar menu with the following items:

- Homepage
- Documenti
  - Nascite
  - Tatuaggi
  - AT
  - AM
- Gestione
  - Verri/Fiale** (highlighted)
  - Inserisci
  - Elenco
  - Scrofe
  - Trasferimenti

La Scrofaia deve:

registrare, aggiornare e caricare nel RIFT entro i primi sette (7) giorni successivi al semestre di riferimento (intesi come primo e secondo semestre su base annuale):

- il numero delle scrofe presenti e l'informazione sulla denominazione della razza o del tipo genetico da cui derivano

Gestione scrofe

Gestisci e tieni aggiornato il tuo magazzino scrofe modificando i dati sottostanti e premendo il tasto "Salva" a fine pagina.

Numero scrofe

Tipo genetico

Origine

Scegli origine... ▾

RIMUOVI BLOCCO

AGGIUNGI BLOCCO DI SCROFE

SALVA

La Scrofaia deve:

registrare nel RIFT entro i primi sette (7) giorni del mese

- il numero dei parti e il numero dei suini nati vivi nel mese precedente

### Inserimento Nascite

Compilare i seguenti dati e premere il tasto "Inserisci" a fondo pagina

Mese:

Anno:

---

Numero di parti

Numero di suini nati vivi

**INSERISCI**

La Scrofaia deve:

registrare nel RIFT entro i primi sette (7) giorni del mese

- il numero dei suini sui quali è stato apposto il tatuaggio di origine, suddivisi per “lettera-mese” nel mese precedente

### Inserimento Documento di Tatuaggio

Compilare i seguenti dati e premere il tasto “Inserisci” a fondo pagina

Numero suini tatuati

Lettera-mese di nascita dei suini

Scegli lettera-mese.. ▾

RIMUOVI BLOCCO

AGGIUNGI BLOCCO DI SUINI

INSERISCI

L'allevamento deve:

- registrare nel RIFT entro i primi sette (7) giorni del mese successivo, il numero dei suini distolti dalla DOP, suddivisi per “lettera-mese”

Inserimento Documento di Annullamento Tatuaggi  
Compilare i seguenti dati e premere il tasto "Inserisci" a fondo pagina

Numero suini distolti
<input type="text"/>
Codice tatuaggio
<input type="text"/>
Lettera-mese di nascita dei suini
Scegli lettera-mese... ▾
<input type="button" value="RIMUOVI BLOCCO"/>

## DOCUMENTI - REGISTRAZIONI

### 1 Allevamenti



**Esperimento Attestato di Trasferimento (AT)**

Completare i seguenti dati e premere il tasto "Salva e invia" in fondo pagina.  
L'attendibilità di trasferimento verrà verificata all'atto convalida o successivamente in sede di controllo.

**Selctore AT**

Seleziona almeno un AT, indicando prima del nome il codice

Numero del DDT:

Data del DDT:

Si attesta che i suoi appartenono a uno o più dei seguenti Igi garantiti:

<input type="checkbox"/> Lanza White Italiana	<input type="checkbox"/> Lancia Italiana	<input type="checkbox"/> Durac Italiana	<input type="checkbox"/> Hyper-Rocky Durac
<input type="checkbox"/> Chape	<input type="checkbox"/> Sulfur White Black	<input type="checkbox"/> Vento Sulfur	<input type="checkbox"/> Sulfur GP
<input type="checkbox"/> Alkatho Ingene	<input type="checkbox"/> e1000	<input type="checkbox"/> Flu-Rock GP	<input type="checkbox"/> GP20-PC10T
<input type="checkbox"/> GP100	<input type="checkbox"/> GP100T	<input type="checkbox"/> GP100T	<input type="checkbox"/> Vento Polaris GP
<input type="checkbox"/> Vento 300000	<input type="checkbox"/> Vento Global GP	<input type="checkbox"/> Vento Global Metallic	<input type="checkbox"/> Global GP Simulac
<input type="checkbox"/> Global GP Pure	<input type="checkbox"/> Vento Global	<input type="checkbox"/> Durawall	<input type="checkbox"/> Top-Quartz
<input type="checkbox"/> Top-X	<input type="checkbox"/> Futuro Italiano	<input type="checkbox"/> Top-7	<input type="checkbox"/> Jura 4
<input type="checkbox"/> Stone	<input type="checkbox"/> Vento Global Worldwide	<input type="checkbox"/> Vento Simulac	<input type="checkbox"/> BACT
<input type="checkbox"/> Vento Origo			

Si attesta che i following oggetti sui quali sono stati identificati:

Numero serie:

Titolo/pezzo di origine - Codice:

Titolo/pezzo di origine - Mese:

Scaglione lotteria - mese:

Eventuale AT (numero) in entrata (in caso di AT successivo al 30/01/2020):

Eventuale AT (numero) in entrata (in caso di AT precedente al 30/01/2020):

**SALVA E INVIA**

AT compilata dall'1/1/2020  
 CI compilata fino al 31/12/2019

## AM – ATTESTATO PER LA MACELLAZIONE

Attestato Attestato per la Macellazione (AM)

Compilare i campi relativi alla gestione (Presto, Numero suini) e alla macellazione.

La compilazione dell'attestato deve essere effettuata in modo corretto e puntuale.

Seleziona il macellaio destinatario:

Seleziona il macellaio destinatario (Seleziona il macellaio destinatario)

Eventuale società per conto di:

Numero del DDT:

Data del DDT:

Si attesta che i suini appartengono a uno o più dei seguenti tipi genetici:

- |  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Jersey White Italiano | <input type="checkbox"/> Landrace Italiano     | <input type="checkbox"/> Duroc Italiano          | <input type="checkbox"/> Typur Black Duroc  |
| <input type="checkbox"/> Duroc                 | <input type="checkbox"/> Suino della Maremma   | <input type="checkbox"/> Suino Lufale            | <input type="checkbox"/> Suffolk GP         |
| <input type="checkbox"/> Maestri-Ingano        | <input type="checkbox"/> DOP                   | <input type="checkbox"/> Pirenaico               | <input type="checkbox"/> DOP PCSP           |
| <input type="checkbox"/> DOP                   | <input type="checkbox"/> DOP                   | <input type="checkbox"/> DOP                     | <input type="checkbox"/> Suino Duroc GP     |
| <input type="checkbox"/> Suino Giugugli        | <input type="checkbox"/> Suino D'Alentejo      | <input type="checkbox"/> Suino D'Alentejo Melato | <input type="checkbox"/> Duroc GP Selezione |
| <input type="checkbox"/> Duroc GP Pure         | <input type="checkbox"/> Suino Bianco          | <input type="checkbox"/> Fiammetta               | <input type="checkbox"/> Top Kuroil         |
| <input type="checkbox"/> Top F                 | <input type="checkbox"/> Talentiabano          | <input type="checkbox"/> Top F                   | <input type="checkbox"/> Linea A            |
| <input type="checkbox"/> Linea I               | <input type="checkbox"/> Suino Verde Reclamato | <input type="checkbox"/> Suino Verde             | <input type="checkbox"/> DVT                |
| <input type="checkbox"/> Suino Oringo          |  |  |   |

Si attesta che i tatuaggi riportati sui suini sono così identificabili:

Numero suino

Tatuaggio di origine - Codice

Tatuaggio di origine - Mese  
Scegli lettera mese...

Eventuale AT (numero) in arrivo (in caso di AT successivo al 01/01/2020)

Eventuale AT (numero) in arrivo (in caso di AT precedente al 01/01/2020)

Seleziona il macellaio destinatario

MODIFICA BLOCCO DI SUINI

Compilare un sub-lotto per ogni lettera mese dei suini avviati alla macellazione

SALVA E INVIA



Homepage

Documenti

- Nascite <
- Tatuaggi <
- AT <
- AM <

Gestione

- Verri/Fiale <
- Scrofe <
- Trasferimenti** ▾
- Gostisci
- Elenco

Allevamento Neri Snc

Gestione richieste di trasferimento

Di seguito è possibile visualizzare l'elenco delle richieste di trasferimento in sospeso.  
È possibile accettare o rifiutare il documento di trasferimento premendo il tasto corrispondente.

---

Richiesta trasferimento  
**Attestato di Trasferimento (AT)**  
13/11/2019

Inviato da: Allevamento Rossi Srl  
Attestato di Trasferimento (AT) n. 6 del 13/11/2019  
Suini totali inviati: 1020  
DDT n. 589 del 13/11/2019

Suini appartenenti ai seguenti tipi genetici:  
Talent Italiano  
Top T

Dettaglio suini inviati:  
1020 suini (CNB02P)

RIFIUTA ACCETTA

È possibile allegare all'accettazione o al rifiuto del trasferimento un messaggio di risposta che verrà inviato all'azienda che ha richiesto il trasferimento:

Scrivere nel riquadro il messaggio che si intende inviare

La schermata di gestione dei trasferimenti permette la visualizzazione documenti ricevuti. È possibile rifiutare o accettare il trasferimento con l'opportunità di inviare una nota di testo all'azienda inviante

**SEZIONE RISERVATA AI  
MACELLI - LAB. SEZIONAMENTO**



## FLUSSI DOCUMENTALI

2-3

Macelli – Laboratori sezionamento

Dichiarazione di macellazione - DM

Dichiarazione specifica di macellazione - DS

 **DOCUMENTI - REGISTRAZIONI**

**2-3 Macelli – Laboratori sezionamento**



## Documenti

DM

Inserisci

Elenco

DS (da DM)

Inserisci

Elenco

DS (da DS)

Inserisci

Elenco

## Gestione

Trasferimenti

Gestisci

Elenco

AM

Gestisci

DM

Gestisci

DS Ricevute

Gestisci

## Inserimento Dichiarazione del Macello (DM)

Completare i seguenti dati e premere il tasto "Salva bozza" in fondo pagina

Data di macellazione

25/11/2019

Seleziona un Attestato per la Macellazione (AM) alla volta e premi il tasto Aggiungi

AM n. 1 del 18/11/2019

AGGIUNGI AM

AM n. 1 del 18/11/2019 inviata da TEST-Allevamento Rossi Srl

Seleziona i blocchi di suini che sono stati macellati e compila i relativi campi

Lotte di macellazione (Attenzione: una volta inserito non sarà più modificabile)

1-1

Tatuaggio: **TS0008**

Suini disponibili: **159**

Numero suini macellati ai fini della DOP:

Di cui distolti per inidoneità ai fini della DOP:

Specificare numero e motivo dei suini distolti

Peso

Età

Classificazione della carcassa

Visibilità e correttezza dei tatuaggi di origine

Tatuaggio: **PN000C**

Suini disponibili: **170**

Numero suini macellati ai fini della DOP:

Di cui distolti per inidoneità ai fini della DOP:

Specificare numero e motivo dei suini distolti

Peso

Età

Classificazione della carcassa

Visibilità e correttezza dei tatuaggi di origine

Il Macello per ogni singola partita di suini avviata alla macellazione ai fini della DOP deve:

- Indicare il nr di suini macellati
- Indicare il nr di suini distolti e la motivazione

(NOME AM)

SALVA BOZZA

**DS****Dichiarazione specifica di macellazione**

**Il Macello prima di ogni singola consegna ai fini della DOP, deve registrare nel RIFT una Dichiarazione Specifica di Macellazione (DS).**

**Con la sua registrazione, il macello attesta la conformità della consegna ai fini DOP.**

**La DS può essere stampata in formato cartaceo e allegata al corrispondente DDT.**

**Nel caso di registrazione errata e/o incompleta tale da pregiudicare la certificabilità della consegna, il ricevente NON accetta la consegna in entrata ai fini DOP.**

DS

**Dichiarazione specifica di macellazione**

Prima parte

The screenshot shows the RIFT system interface for creating a Specific Declaration (DS) from a Meat Declaration (DM). The page title is "TEST-Macello Verdi SPA". The main heading is "Inserimento Dichiarazione Specifica (DS)" with a sub-note: "Per creare una Dichiarazione Specifica si prega di seguire la procedura sottostante".

The form contains the following elements:

- A dropdown menu labeled "Selezionare la Dichiarazione del Macello (DM) corrispondente" with the selected value "DM n.4 del giorno di macellazione 10/11/2010".
- A red button labeled "CAMBIA DM".
- A dropdown menu labeled "A chi deve essere inviata la Dichiarazione Specifica (DS)?" with the selected value "Scegli...".
- An expanded dropdown menu showing the following options: "Scegli...", "Produttore", and "Laboratorio di sezionamento".

The left sidebar contains a navigation menu with the following items: "Homepage", "Documenti", "DM", "DS (da DM)", "Inserisci", "Bianco", "DS (da DS)", "Gestione", and "Trasferimenti".

**Se la consegna è diretta ad un laboratorio di sezionamento, indicarne la ragione sociale.**



DS

**Dichiarazione specifica di macellazione**

Seconda parte

**Se la consegna è diretta ad un produttore, selezionare la IG di riferimento**

TEST-Macello Verdi SPA

Inserimento Dichiarazione Specifica (DS)  
Per creare una Dichiarazione Specifica si prega di seguire la procedura sottostante.

Scagl...

- Finocchiona
- Jambon de Bosses
- Lard d'Arnad
- Prosciutto di Carpagna
- Prosciutto di Modena
- Prosciutto di Sauris
- Prosciutto San Daniele**
- Prosciutto Toscano
- Prosciutto Veneto Berico Euganeo
- Salame Brianza
- Salame Cremona
- Salamini Italiani alla Cacciatora

Scagl...

AVANTI

DS

## Dichiarazione specifica di macellazione

Terza parte

CAMBIA PRODOTTO DOP

Seleziona il produttore destinatario

Prosciutti Spa

Numero del DDT

Data del DDT

25/11/2019

Scegli un taglio alla volta e premi il tasto "Aggiungi" per inserirlo in lista

Cosce

AGGIUNGI

Cosce

Compilare i campi abilitati sottostanti

Quantità

100

Peso(Kg.)

Riferimento

AM n. 2 del 18/11/2019 - 5 suini macellati MI000H

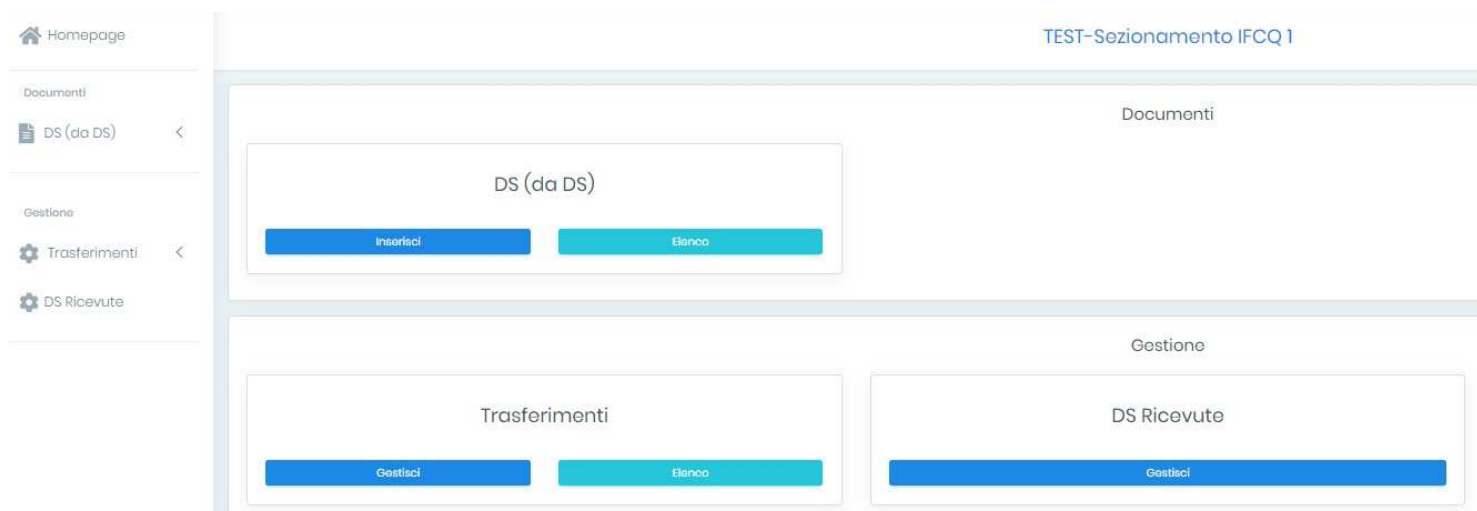
RIMUOVI TAGLIO

SALVA

## DS

## Dichiarazione specifica di macellazione

Il **Laboratorio di Sezionamento** che ha ricevuto una DS da un macello, prima di ogni singola consegna ai fini della DOP, deve a sua volta registrare nel RIFT una **Dichiarazione Specifica di Macellazione (DS)** nei confronti di un produttore.



TEST-Sezionamento IFCQ 1

Documenti

DS (da DS)

Inserisci Elenco

Gestione

Trasferimenti

DS Ricevute

Gestisci Elenco Gestisci

The screenshot shows a web application interface for managing transfer requests. On the left is a sidebar menu with options: Homepage, Documenti (DS (da DS)), Gestione (Trasferimenti, Gestisci, Elenco, DS Ricevute). The main content area is titled 'TEST-Sezionamento IFCQ I' and contains the following information:

- Gestione richieste di trasferimento**  
Di seguito è possibile visualizzare l'elenco delle richieste di trasferimento in sospeso.  
È possibile accettare o rifiutare il documento di trasferimento premendo il tasto corrispondente.
- Richiesta trasferimento**  
**Dichiarazione Specifica (DS)**  
24/11/2019  
Inviato da: TEST-Macello Verdi SPA  
Dichiarazione Specifica (DS) n. 10 del 24/11/2019  
Data di macellazione: 19/11/2019 (DM n. 4)  
DDT n. 122334 del 24/11/2019
- Dettaglio tagli inviati:  
Mezzene (234 Kg.) - AM n. 2 - Tatuaggio origine: M1000H

At the bottom, there are two buttons: 'RIFIUTA' (red) and 'ACCETTA' (blue). Below these buttons is a text input field with the placeholder text: 'È possibile allegare all'accettazione o al rifiuto del trasferimento un messaggio di risposta che verrà inviato all'azienda che ha richiesto il trasferimento: Scrivere nel riquadro il messaggio che si intende inviare'.

**La schermata di gestione dei trasferimenti permette la visualizzazione documenti ricevuti. È possibile rifiutare o accettare il trasferimento con l'opportunità di inviare una nota di testo all'azienda inviante.**